CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISMES I L'ORGANISME MUNICIPAL D'ASSISTENCIA INTEGRAL SOCIAL I SANITARIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI TÈCNIC DE PUNT DE TROBADA A VILANOVA I LA GELTRÚ

D'una part, la senyora Georgina Oliva i Peña, secretària general del Departament d'Igualtat i Feminismes, a l'empara del Decret de nomenament 46/2021, de 26 de maig, en ús de les facultats previstes a l'article 1.4 de la Resolució IFE/3103/2021, de 15 d'octubre, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Igualtat i Feminismes en les persones titulars de diversos òrgans del Departament

De l'altra, la senyora Olga Arnau Sanabra, amb DNI 52212643K que intervé en qualitat de presidenta del Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA-MITJÀ PROPI, d'ara endavant, AISSA), de Vilanova i la Geltrú, segons certificat emès pel Secretari de L'OAM AISSA i vicesecretari de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per subscriure aquest conveni, en representació de les respectives administracions, i

MANIFESTEN

Primer.- Què, entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, competent en aquell moment, i AISSA, que és organisme municipal orientat a l'assistència i serveis socials en dependència, manca d'autonomia personal i vulnerabilitat social, han subscrit diversos convenis de col·laboració per la prestació del Servei Tècnic de Punt de Trobada a Vilanova i la Geltrú, el darrer d'ells formalitzat en data de 17 de desembre de 2020, i el qual va finalitzar el31 de desembre de 2021.

Segon.- Que, l'article 64 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, estableix que correspon a l'Administració de la Generalitat la creació, la titularitat, la competència, la prestació i la gestió de tots els serveis que conformen la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral per a les dones en situacions de violència masclista, entre els quals es troba el servei tècnic de punt de trobada, en col·laboració amb els ens locals.

El Decret 21/2021, de 25 de maig, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en virtut del qual es va crear el Departament d'Igualtat i Feminismes i posteriorment el Decret 249/2021, de 22 de juny, d'estructuració del Departament d'Igualtat i Feminismes, atribueix al Departament d'Igualtat i Feminismes la competència per la coordinació i supervisió de la gestió d'infraestructures, programes, serveis i mitjans materials en la

Document signat digitalment per:
Georgina Oliva Peña (18/11/2022 16:18 CET)

recuperació i la reparació de les dones que han patit violències masclistes, així com dels procediments de contractació i la concertació dels proveïdors vinculats als serveis d'atenció a les violències masclistes.

Tercer.- Que ambdues parts consideren satisfactòria la col·laboració mantinguda i acorden mantenir-la, signant un nou conveni de col·laboració pel funcionament del Servei Tècnic de Punt de Trobada a Vilanova i la Geltrú, i a tal efecte formalitzen el present conveni, d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del conveni

Aquest té per objecte la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes, a través de la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes i l'Organisme Autònom local de caràcter social AISSA per a la prestació del Servei Tècnic de Punt de trobada per a infants (STPT). L'àmbit territorial serà el corresponent als partits judicials corresponents a les comarques de Garraf i Baix Penedès.

Segona- Obligacions de AISSA

1. Gestionar el STPT amb total compliment de les condicions tècniques de prestació del servei elaborades per la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes que, s'adjunten com a annex I.

2. Utilitzar per al desenvolupament del STPT, els espais ubicats a carrer Sant Josep, 16-22, de Vilanova i la Geltrú, propietat de l'Ajuntament, el plànol del qual s'adjunta al present conveni com a annex II.

3. Coordinar-se tècnicament de manera periòdica i a demanda amb serveis de la xarxa d'atenció que des de la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes es determini.

4. Presentar anualment memòria de l'activitat realitzada durant l'any, d'acord amb les indicacions de la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes

5. Garantir el dret a la intimitat i la no divulgació de dades de caràcter personal, d'acord a la legislació vigent.

6. Posar a disposició de les persones usuàries del servei el full de reclamacions i trametre mensualment les reclamacions rebudes a la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes

7. Fer constar el logotip del Departament d'Igualtat i Feminismes seguint les condicions reglamentàries per al seu ús, en tot tipus de comunicació referent als servei objecte d'aquest conveni.

8. Notificar a la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes qualsevol canvi o incidència que es pugui produir en relació amb el desenvolupament del servei.

9. Sotmetre's a les actuacions de supervisió, inspecció i control del Departament d'Igualtat i Feminismes

10. Tenir contractada i mantenir una pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat civil i la del personal al seu servei, per unes sumes assegurades mínimes de 400.000 euros per víctima i de 800.000 euros per sinistre, tenint en compte l'increment dels imports d'indemnització fixats en la Llei 35/2015, de 22 de setembre, de reforma del sistema per a la valoració dels danys i perjudicis causats a les persones en accidents de circulació, atès que es calcula per analogia per al càlcul de les indemnitzacions.

11. Facilitar tota la informació que sigui requerida per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

Tercera- Obligacions de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes

1. Abonar a AISSA la quantitat de 11.154,25 € mensuals (IVA exempt), que en còmput anual fan un total de 133.851,00 €(IVA exempt).

2. Supervisar periòdicament el compliment de les obligacions derivades d'aquest conveni, mitjançant reunions i altres instruments tècnics de suport.

3. Exercir, també, el control sobre les dades relacionades amb la gestió del servei, en especial, quan aquestes siguin objecte de protecció.

Quarta.- Vigència del conveni

La vigència del present conveni serà des de l'1 de novembre de 2022, o des de la data de la seva signatura si aquesta és posterior, i fins el 31 de desembre de 2022.

En qualsevol moment abans de la finalització del termini, els signants podran acordar unànimement i de forma expressa la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals.

Cinquena - Justificació i Pagament

a) Desglossament pressupost

L'import previst que es destinarà és a raó de la previsió de vigència esmentada en el paràgraf anterior, 2 mesos, és d'un total 22.308,5 € (IVA exempt), sense perjudici que l'import efectiu a abonar serà el que correspongui a la vigència efectiva del servei.

L'import de la despesa mensual i de facturació és de 11.154,25 € (sense IVA, atès que AISSA es troba exempta), que es considera fix i suficient per a cobrir les despeses assumides per AISSA per a la correcta prestació d'aquest servei.

L'import serà carregat al pressupost de la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes del Departament d'Igualtat i Feminismes, i s'imputarà a la partida pressupostaria IF03 D/227000700/316E/0000 (Gestió de Centres i Serveis) del pressupost 2022.

b) Forma de facturació

L'abonament de l'import mensual corresponent es tramitarà a partir de la seva sol·licitud per part de l'entitat AISSA, mitjançant la presentació de factura de la despesa realitzada en funció del servei prestat, que en tot cas haurà de ser acceptada mitjançant certificat de correcta execució emès per la DG per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

Un cop finalitzat el servei l'Ajuntament presentarà un certificat de la persona titular de la intervenció o secretaria de la intervenció de l'ens local que certifiqui la despesa realitzada i l'aplicació correcta dels fons transferits.

Atenent a que es tracta d'un import fix per la prestació completa del servei, la liquidació s'entendrà efectuada amb la conformitat per part de IFE de la darrera factura del període de vigència del conveni.

L'aprovació d'aquest conveni implica l'autorització a la unitat promotora per a la comptabilització de la disposició de crèdit en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització de les obligacions econòmiques derivades.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament i s'hauran d'adaptar al model de factura de l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre.

Sisena.- Comissió de seguiment

Es crea una comissió de seguiment formada per una persona en representació de cada part, que es reunirà, com a mínim, un cop al semestre.

Per part del Departament d'Igualtat i Feminismes la persona serà el o la titular de la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes o persona en qui delegui.

Per part de l'entitat AISSA de Vilanova i la Geltrú, la persona serà el seu president o persona en qui delegui.

Setena.- Causes de resolució

Són causes de resolució del present conveni:

1. El mutu acord entre les parts.
2. L'incompliment dels seus pactes, amb denúncia prèvia amb antelació de tres mesos.
3. L'obstaculització per a la comprovació o inspecció dels serveis per part del Departament d'Igualtat i Feminismes
4. L'incompliment de qualsevol altra obligació establerta en la legislació vigent.
5. L'assumpció per part del Departament de la gestió del servei

No es preveu indemnització per incompliment de les clàusules establertes en aquest conveni i annex.

Vuitena- Modificacions

Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present Conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant la corresponent clàusula addicional.

Novena- Normativa aplicable

En tot allò no previst en aquest conveni i, sens perjudici de la possibilitat de resolució de mutu acord de les parts, s'estarà, en relació amb les qüestions substantives, a allò previst a la normativa en matèria de protecció de la infància o de suport a les famílies i, en els aspectes formals i de procediment, a la normativa administrativa i a la resta de l'ordenament jurídic aplicable.

Desena- Protecció de dades

Ambdues parts es comprometen a donar estricte compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i La Llei orgànica 3/2018.

Les dades personals hauran de ser tractades de conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu, i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i normativa complementària.

Onzena- Encàrrec del tractament

Atès que la prestació del Servei Tècnic de Punt de trobada per a infants comporta la necessitat de tractament de les dades de caràcter personal estrictament necessàries per poder dur a terme aquest servei en el marc de les actuacions que es deriven d'aquest conveni, el Departament d'Igualtat i Feminismes encarrega a AISSA el tractament de les dades de caràcter personal referents al tractament denominat "*Xarxa de recursos d'atenció i recuperació integral*", la informació del qual consta com a annex 3 a aquest conveni, tot això de conformitat amb les clàusules que regeixen aquest encàrrec i que consten com a annex 4 a aquest conveni.

Onzena- Sotmetiment als principis ètics i regles de conducta

Les parts compliran els principis ètics i regles de conducta recollits a la LLEI 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Dotzena- Interpretació

Les discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts i, en darrer terme seran resoltes, si escau, en la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzena- Publicitat i transparència

De conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, una vegada signat el present conveni s'ha de publicar en la Web del Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i en el DOGC conforme al que preveu l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern amb finalitat merament informativa.

I en prova de conformitat es signa aquest document.

Georgina Oliva Peña
Secretària General
Departament d'Igualtat i Feminismes

Olga Arnau Sanabra
Presidenta
AISSA-Mitjà Propi

Olga Arnau Sanabra - DNI 52212643K (TCAT)
Signat digitalment per Olga Arnau Sanabra - DNI 52212643K (TCAT)
Data: 2022.11.17 15:12:41 +01'00'

Annex I. Condicions Tècniques del Servei tècnic punt de trobada Vilanova i la Geltrú

I.- DEFINICIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I FONAMENTACIÓ

El Servei Tècnic de Punt de Trobada s'entén com a servei destinat a atendre i prevenir, en un lloc neutral i transitori, en presència de personal qualificat, la problemàtica que sorgeix en els processos de conflictivitat familiar i, en concret, en el compliment dels drets de relació i comunicació dels fills i filles establert per als supòsits de separació o divorci dels progenitors o per als supòsits d'exercici de la tutela per part de l'Administració Pública, amb la finalitat d'assegurar la protecció de menors d'edat.

La prestació que es vol desenvolupar de mitjançant aquest contracte està regulada al Decret 357/2011, de 21 de juny, dels serveis tècnics de punt de trobada, la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, i la Llei 25/2010, de 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya.

II. OBJECTIUS

L'objectiu del STPT és garantir als i les menors llur dret a relacionar-se amb els seus progenitors i/o familiars, tot preservant-los de la relació conflictiva i/o de violència masclista de les persones adultes, en els supòsits de nul·litat matrimonial, separació o divorci dels progenitors o pels supòsits d'exercici de la tutela per part de l'Administració Pública.

Els objectius específics són:
- Facilitar la trobada del menor amb el progenitor o progenitors no custodis i la família extensa, oferint un espai i context adequats a aquesta finalitat.

- Oferir un espai neutral i segur per a totes les persones implicades durant el desenvolupament de les visites, vetllant per la integritat física i psíquica dels membres de la família i dels i les menors en casos de situacions de risc de violència durant el compliment del règim de visites.

Evitar que els menors hagin de trobar-se amb els seus familiars en àmbits destinats a altres finalitats (comissaria, jutjats, ...).

- Minimitzar les repercussions negatives de la separació conflictiva dels progenitors i/o dels enfrontaments amb la família extensa per al o la menor.

- Oferir als organismes derivants el coneixement sobre els desenvolupament de les visites i la incidència d'aquestes en els i les menors.

III. CONCRECCIÓ D'ACTUACIONS QUE INCLOUEN EL SERVEI

Les activitats que s'inclouen en la prestació del servei tècnic de punt de trobada són les següents:
1. Lliurament i retorn del menor (servei intercanvis) o realització de la visita amb els seus progenitors i/o familiars, supervisada per les persones professionals del punt de trobada.

2. Cessió de l'espai i del material, sota el control i la tutela del personal tècnic, per poder facilitar la trobada dels infants amb els seus familiars.

3. Realització de les entrevistes corresponents: inicials, de seguiment, de reconducció i de tancament als familiars implicats en el règim de visites.

4. Informació a les famílies sobre l'existència de serveis específics per treballar la problemàtica familiar existent, com la mediació o altres, sempre que sigui possible.

5. Seguiment de l'expedient on es farà constar el compliment o incompliment i les incidències que es puguin donar en la utilització del Servei.

6. Comunicació del seguiment i incidències que es puguin produir als organismes derivants i a la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes mitjançant informes trimestrals.

IV. PERSONES DESTINATÀRIES DEL SERVEI DE PUNT DE TROBADA

1. Els infants que, per resolució administrativa o judicial, tinguin dret de relació i comunicació amb els seus familiars i que, atenent al seu interès primordial, s'escau que aquesta visita, o el lliurament i recollida, sigui vetllada en un espai neutral amb intervenció de persones professionals.

2. Pares i mares i tutors d'aquests infants.

3. Altres familiars als que la llei concedeix règim de relació i comunicació.

V. CALENDARI I PERIODICITAT DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El Servei de Punt de Trobada s'ha de prestar dins dels horaris següents:
- Dimecres de 17h a 20h
- Divendres de 17h a 20h
- Dissabtes i diumenges de 10 h a 14h i de 16h a 20 h
- Un matí a la setmana, com a mínim, per a tasques de coordinació i entrevistes amb les famílies.

VI. FONTS DE DERIVACIÓ

Els Serveis Tècnics de Punt de Trobada només poden atendre les peticions de derivació provinents de:

a) Jutjats i tribunals competents, mitjançant interlocutòria o sentència, de mesures cautelars o definitives, que estableixi l'exercici dels drets de relació i comunicació amb els fills i filles a desenvolupar en els Serveis Tècnics del Punt de Trobada.

b) Òrgans competents en matèria de protecció a la Infància i Adolescència, mitjançant resolució administrativa d'acolliment en família extensa o aliena, o acolliment en centres residencials.

El servei tècnic de punt de Trobada no es pot utilitzar mentre es realitza l'estudi diagnòstic.

c) Centres d'Intervenció especialitzada de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral a les dones en situació de violència masclista es pot sol·licitar un l'exercici dels drets de relació i comunicació amb els fills i filles als i les menors sota la tutela de dones en situació de violència masclista, mitjançant un acord entre els progenitors, i prèvia avaluació de l'equip tècnic.

En cap cas, es poden atendre demandes provinents d'advocats/des particulars sense requeriment judicial o administratiu.

Cas que el nombre de visites superi la capacitat d'espai i de temps del centre, s'ha de notificar a la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes als efectes oportuns.

VIII. RECURSOS HUMANS PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA PRESTACIÓ

Per al funcionament correcte del Servei de Punt de Trobada, l'adjudicatari, en la zona especificada, ha de comptar, com a mínim, amb el personal següent:

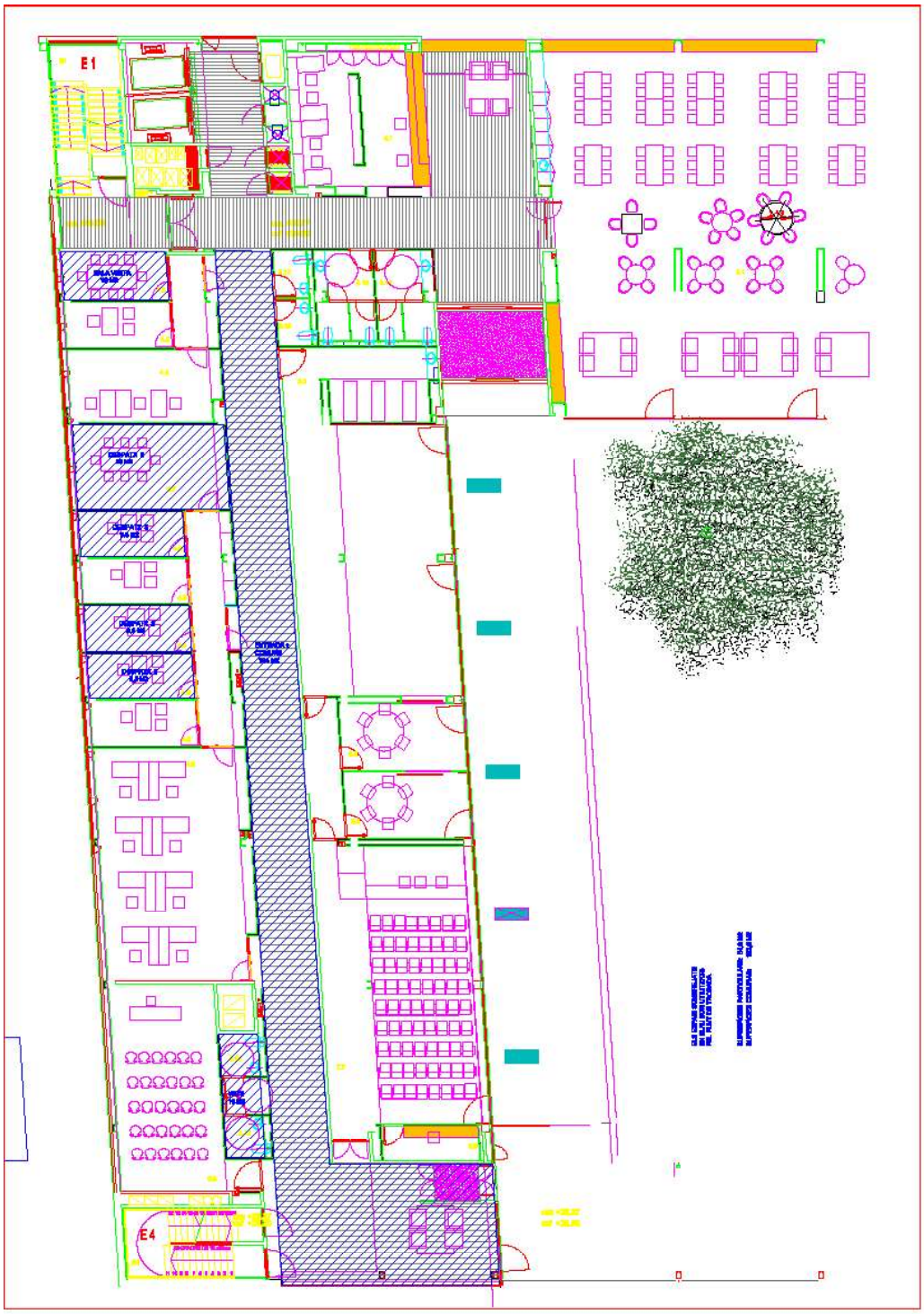
a) Tècnic/a coordinador/a:
Funcions: ha d'assumir la coordinació general del servei; la realització de les entrevistes d'acollida , de seguiment, de reconducció i de tancament amb els progenitors; els contactes amb els equips externs; la coordinació amb la persona tècnica de la Direcció General per a l´Erradicació de les Violències Masclistes i la coordinació interna del servei, i la seva representació externa.
Nombre mínim de coordinador/a necessaris: 1 i un mínim de contractació de 20 hores setmanals.
Formació: Llicenciatura en psicologia o titulació equivalent d'acord a les noves titulacions universitàries.

Modalitat contractual: En relació a la contractació i pel que fa a les condicions de treball del personal contractat, li seran d'aplicació, com a mínim, les contingudes al conveni col·lectiu dels sector vigent.

b) Tècnic/a referent:
Funcions: servir de reforç a la persona tècnica coordinadora en les tasques que ha de desenvolupar diàriament; fer el seguiment de les visites, acompanyar els menors dins el Punt de Trobada mentre es fan les entrevistes prèvies a l'inici del servei; acompanyar els menors en la realització dels intercanvis; elaborar els informes de seguiment i avaluació corresponents.
Anys mínims d'experiència en aquest àmbit: dos
Nombre mínim de tècnics/tècniques necessaris: 3 i un mínim de contractació, en el seu conjunt, de 60 hores setmanals.
Formació: llicenciatura en psicologia, treball social, educació social o titulació equivalent, d'acord a les noves titulacions universitàries.
Com a mínim, una d'aquestes persones ha de tenir la llicenciatura en psicologia o titulació equivalent d'acord a les noves titulacions universitàries. i podrà assumir les funcions de coordinació del servei en substitució de la persona titular.

c) Jurista:
Funcions: assessorar l'equip tècnic en la seva relació amb els òrgans derivants i amb els i les usuàries del Servei.
Formació: llicenciatura en Dret o titulació equivalent
Nombre mínim de tècnics/tècniques necessaris : 1
Modalitat contractual i temps de contractació: a concretar per AISSA

Annex 2. espais ubicats a carrer Sant Josep, 16-22, de Vilanova i la Geltrú



Annex 3. Registre d'activitats de tractament

Xarxa de recursos d'atenció i recuperació integral

Responsable del tractament: Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

Finalitats del tractament: disposar d'un sistema d'informació sobre les persones a efectes d'atenció i derivació de recursos i serveis de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral.

Altres destinataris a qui es comuniquen les dades: Les dades se cedeixen a altres administracions públiques, d'acord amb les seves competències, per gestionar els serveis de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral, i a òrgans de les administracions públiques en compliment de les funcions encomanades en matèria de violència masclista, a l'Administració de justícia, a professionals de la xarxa de recursos socials, i a serveis públics relacionats amb la violència masclista, segons la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

Exercici de drets: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació de les dades davant el responsable del tractament, mitjançant un escrit en paper adreçat a la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes (carrer del Foc, 57 08038 Barcelona), o en format electrònic mitjançant la petició genèrica disponible a Tràmits gencat (la presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics requereix disposar de certificat electrònic o bé del sistema alternatiu d'identificació idCAT Mòbil). Heu d'indicar a la sol·licitud quins drets exerciu.

Dades de contacte del delegat o delegada de protecció de dades: Delegat o delegada de protecció de dades del Departament pendent de nomenament. Temporalment us podeu adreçar al delegat de protecció de dades del Departament de la Presidència dpd.presidencia@gencat.cat.

Base jurídica o legitimació del tractament: Consentiment de la persona interessada, d'acord amb l'article 6.1.a) del Reglament general de protecció de dades.

Conservació de les dades: Les dades personals es mantindran mentre sigui necessari per a la finalitat del tractament.

Presentació d'una reclamació: Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Annex 4. Document d'encàrrec de tractament

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec la Direcció General per a l'Erradicació de Violències Masclistes habilita a l'Organisme Municipal d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA-MITJÀ PROPI), en qualitat d'encarregat del tractament (en endavant, l'encarregada), per tractar per compte d'ell, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de Servei Tècnic de Punt de Trobada.

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades *Xarxa de recursos d'atenció i recuperació integral* :

- Nom i cognoms de les persones usuàries
- NIF / DNI / Passaport / NIE
- Adreça postal
- Adreça electrònica
- Telèfon de contacte
- Data de naixement
- Edat
- Sexe
- Dades judicials
- Dades de caràcter biogràfic que generalment inclouen aspectes familiars, socials, laborals i de salut.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest acord d'encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del conveni subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i entre les quals les següents:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc corresponent.

c) Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

d) L'encarregat no pot subcontractar les prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal.

e) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 34, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD i en l'atenció de peticions, inspeccions i auditories realitzades pel responsable, autoritat de control o altre organisme autoritzat.

f) Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest acord d'encàrrec, d'acord amb l'article 33 del RGPD.

h) Suprimir les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació de serveis de tractament. La supressió ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.-Obligacions del responsable
Correspon al responsable:

a) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

b) Les obligacions que li puguin aplicar com a responsable, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable:
El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona,

així com l'assistència per atendre les peticions, inspeccions i auditories de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'Acord

Qualsevol modificació del tractament de dades previst en el present acord farà necessària la seva modificació.

El responsable del tractament

L'encarregat del tractament

Olga Arnau Sanabra - DNI 52212643K (TCAT)

Signat digitalment per Olga Arnau Sanabra - DNI 52212643K (TCAT)
Data: 2022.11.14 17:13:52 +01'00'